



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2020

№ 28

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемой отделом муниципального контроля администрации города Покачи в 2020 году и плановый период 2021-2022 годов

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 №1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемой отделом муниципального контроля администрации города Покачи на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Покачёвский вестник».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Покачи Ходулапову А.Е.

**Исполняющий обязанности
главы города Покачи,
первый заместитель
главы города Покачи**

А.Е. Ходулапова

**Программа
мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований
законодательства при осуществлении
муниципального контроля на территории города Покачи,
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (далее – программа)**

Наименование программы	Программа профилактики нарушений города Покачи на 2020 год
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», Стандарт комплексной профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, утвержденный протоколом заседания проектного комитета приоритетной программы «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 27.03.2018 № 2
Разработчик программы	Отдел муниципального контроля администрации города Покачи
Цели программы	1) предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в подконтрольной сфере общественных отношений; 2) предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований), включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства; 3) создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 4) повышение прозрачности системы муниципального контроля.
Задачи программы	1) формирование единого понимания обязательных требований законодательства в соответствующей сфере у всех участников контрольной деятельности; 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

	<p>3) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;</p> <p>4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска (класса опасности), проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;</p> <p>5) определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;</p> <p>6) повышение квалификации кадрового состава контрольных органов;</p> <p>7) создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.</p>
Сроки и этапы реализации программы	2020 год и плановый период 2021-2022 годов
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>1) снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;</p> <p>2) увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов – развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа;</p> <p>3) внедрение различных способов профилактики;</p> <p>4) разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного органа;</p> <p>5) разработка образцов эффективного, законопослушного поведения подконтрольных субъектов;</p> <p>6) обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа;</p> <p>7) повышение прозрачности деятельности контрольного органа;</p> <p>8) уменьшение административной нагрузки на подконтрольных субъектов;</p> <p>9) повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;</p> <p>10) обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами;</p> <p>11) мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.</p>
Структура программы	Подпрограммы отсутствуют

Статья 1. Аналитическая часть программы

1. Отдел муниципального контроля администрации города Покачи осуществляет следующие виды контроля:

1) муниципальный земельный контроль;

- 2) муниципальный жилищный контроль;
- 3) контроль в области торговой деятельности;
- 4) контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения;
- 5) контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;
- 6) муниципальный лесной контроль;
- 7) контроль за соблюдением норм Правил благоустройства территории города Покачи.

2. Муниципальный земельный контроль.

Муниципальный земельный контроль осуществляется на основании пункта 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №131-ФЗ), статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации.

В качестве подконтрольных субъектов выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами земельных правоотношений на территории города Покачи.

Предметом муниципального земельного контроля является организация и проведение контрольных мероприятий в отношении соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в области охраны и использования земель.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами города Покачи в сфере осуществления муниципального земельного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

- 1) Земельным кодексом Российской Федерации;
- 2) Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая);
- 3) Федеральным законом от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
- 4) постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;
- 5) решение Думы города от 20.06.2019 №38 «О Правилах благоустройства территории города Покачи».

В 2019 году в рамках осуществления муниципального земельного контроля проведено 8 проверок, в том числе 2 плановые проверки в соответствии с утвержденным планом проведения проверок на 2019 год и 6 внеплановых проверок.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами осуществлялись в формате плановых (рейдовых) осмотров земельных участков. Всего за 2019 год проведено 35 плановых (рейдовых) осмотров.

По итогам контрольных мероприятий выдано 6 предписаний об устранении выявленных нарушений, передано для принятия мер в адрес Покачевского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре 7 актов осмотров земельных участков.

3. Муниципальный жилищный контроль.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основании пункта 6 части 1 статьи 16 Федерального закона №131-ФЗ, статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В качестве подконтрольных субъектов выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по

управлению многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы.

Предметом муниципального жилищного контроля является деятельность органа муниципального контроля по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также по организации и проведению мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в сфере жилищных правоотношений.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального жилищного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

- 1) Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 3) постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- 4) постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- 5) постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;
- 6) постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
- 7) решением Думы города от 20.06.2019 №38 «О Правилах благоустройства территории города Покачи».

В 2019 году в рамках осуществления муниципального жилищного контроля плановые и внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились.

Проведены комиссионные обследования 6 квартир, из них 3 муниципальных квартир (соблюдение правил пользования жилым помещением).

4. Контроль в области торговой деятельности

Муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории города Нижневартовска осуществляется на основании статьи 16 Федерального закона от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

В качестве подконтрольных субъектов выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность.

Предметом муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Покачи является организация и проведение контрольных мероприятий в отношении соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами.

индивидуальными предпринимателями, в части размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Покачи, регламентированы следующими правовыми актами:

- 1) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
- 3) Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 №85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
- 4) решением Думы города от 20.06.2019 №38 «О Правилах благоустройства территории города Покачи»;
- 5) постановлением администрации города Покачи от 08.04.2011 №257 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях находящихся в государственной собственности или в муниципальной собственности и расположенных на территории города Покачи».

В 2019 году в рамках осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Покачи плановые и внеплановые проверки не проводились.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами осуществлялись в формате плановых (рейдовых) осмотров территорий. Всего за 2019 год проведено более 4 плановых (рейдовых) осмотров.

По итогам контрольных мероприятий составлен 1 протокол об административных правонарушениях по части 1 статьи 37 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях».

5. Контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения.

Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Покачи осуществляется на основании пункта 5 части 1 статьи 16 Федерального закона №131-ФЗ, статьи 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В качестве подконтрольных субъектов выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами правоотношений в сфере дорожной деятельности.

Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Покачи является организация и проведение контрольных мероприятий в отношении соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в области дорожной деятельности в границах красных линий автомобильных дорог местного значения.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Покачи, регламентированы следующими правовыми актами:

1) Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) ГОСТ Р 50597-2017 «Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»;

3) Строительных норм и правил СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги»;

4) решением Думы города от 20.06.2019 №38 «О Правилах благоустройства территории города Покачи».

В 2019 году в рамках осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Покачи проведена 1 плановая проверка в соответствии с утвержденным планом проведения проверок на 2019 год.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами не осуществлялись.

6. Контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

Муниципальный контроль за использованием и охраной недр при добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений не связанных с добычей полезных ископаемых на территории города Покачи осуществляется на основании статьи 5 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 №2395-1 «О недрах».

В качестве подконтрольных субъектов выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере недропользования.

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области рационального использования и охраны недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального контроля за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения на территории города Покачи, регламентированы следующими правовыми актами:

1) Законом Российской Федерации от 21.02.1992 №2395-1 «О недрах»;

2) Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17.10.2005 №82 «О пользовании участками недр местного значения на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

В 2019 году в рамках осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений не связанных с добычей полезных ископаемых на территории города Покачи плановые и внеплановые проверки не проводились.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами не осуществлялись.

7. Муниципальный лесной контроль.

Муниципальный лесной контроль осуществляется на основании пункта 38 части 1 статьи 16 Федерального закона №131-ФЗ, статьи 98 Лесного кодекса Российской Федерации.

В качестве подконтрольных субъектов выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами правоотношений в сфере лесного законодательства.

Предметом муниципального лесного контроля является организация и проведение контрольных мероприятий в отношении соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в области охраны и использования городских лесов.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального лесного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

- 1) Лесным кодексом Российской Федерации;
- 2) постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 №417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;
- 3) постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2017 №607 «О Правилах санитарной безопасности в лесах»;
- 4) приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 22.11.2017 №626 «Об утверждении правил ухода за лесами»;
- 5) приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 10.06.2011 №223 «Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов»;
- 6) Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2006 №148-оз «О регулировании отдельных вопросов в области водных и лесных отношений на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;

7) решением Думы города от 20.06.2019 №38 «О Правилах благоустройства территории города Покачи»;

В 2019 году в рамках осуществления муниципального лесного контроля плановые и внеплановые проверки не проводились.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами не осуществлялись.

8 Контроль за соблюдением норм Правил благоустройства.

Муниципальный контроль за соблюдением Правил благоустройства территории города Покачи осуществляется на основании пункта 25 части 1 статьи 16 Федерального закона №131-ФЗ.

В качестве подконтрольных субъектов выступают юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие деятельность на территории города Покачи.

Предметом муниципального контроля является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории города Покачи, а также, организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений.

Требования, установленные муниципальным правовым актом в сфере осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Покачи, регламентированы решением Думы города от 20.06.2019 №38 «О Правилах благоустройства территории города Покачи».

В 2019 году в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Покачи проведено 1 плановая проверка в соответствии с утвержденным планом проведения проверок на 2019 год и 1 внеплановая проверка по контролю за исполнением предписаний.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами осуществлялись в формате плановых (рейдовых) осмотров территорий. Всего за 2019 год проведен 41 плановый (рейдовый) осмотр.

По итогам контрольных мероприятий выдано 1 предписания об устранении выявленных нарушений, составлено 25 протоколов об административных правонарушениях.

общая сумма наложенных штрафов составила 23000 рублей. Кроме того, в адрес субъектов предпринимательства в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона №294-ФЗ направлено 6 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

На системной основе проводится разъяснительная работа с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами путём размещения статей в еженедельной газете «Покачевский вестник», а также на официальном сайте администрации города Покачи в разделе «Отдел муниципального контроля» по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

В течение 2019 года ежеквартально на сайте администрации города Покачи в подразделе «Информация для жителей» раздела «отдел муниципального контроля» размещалась информация о результатах работы отдела муниципального контроля администрации города Покачи.

Статья 2. Основные цели и задачи профилактической работы

1. Настоящая Программа разработана на 2020 год и определяет цели, задачи и порядок осуществления отделом муниципального контроля администрации города Покачи профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований.

2. Целями профилактической работы являются:

1) предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2) снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

3) создание у подконтрольных субъектов мотивации к добросовестному поведению;

4) снижение уровня ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям;

5) повышение прозрачности системы муниципального контроля.

3. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Статья 3. План-график профилактических мероприятий на 2020 год

1. Муниципальный земельный контроль.

№ п/п	Формы и виды профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, обязательные требования законодательства содержащих требования	Начальник отдела муниципального контроля	По мере необходимости	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
2.	Актуализация руководств по соблюдению обязательных требований законодательства на официальном сайте администрации города Покачи	Начальник отдела муниципального контроля	По мере внесения изменений	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
3.	Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства	Начальник отдела муниципального контроля	Ежемесячно, по мере необходимости	Предупреждение нарушений обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
4.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля	Начальник отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства
5.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев	Начальник отдела муниципального контроля	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства

	нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте администрации города Покачи			
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона №294-ФЗ	Начальник отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
7.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления:			
7.1	Планов проведения плановых проверок	Начальник отдела муниципального контроля	Не позднее 10 рабочих дней после утверждения плана	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.2	Плановых (рейдовых) заданий	Начальник отдела муниципального контроля	В течение 3 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.3	Информации о результатах осуществления муниципального контроля	Начальник отдела муниципального контроля	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
8.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2020 год и последующие 2021-2022 годы	Начальник отдела муниципального контроля	До 20 декабря текущего года	Утверждение новой программы профилактики

2. Муниципальный жилищный контроль.

№ п/п	Формы и виды профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования	Муниципальный жилищный инспектор	По мере необходимости	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих

	законодательства	отдела муниципаль ного контроля		обязательных требованиях законодательства
2.	Актуализация руководств по соблюдению обязательных требований законодательства на официальном сайте администрации города Покачи	Муниципаль ный жилищный инспектор отдела муниципаль ного контроля	По мере внесения изменений	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
3.	Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства	Муниципаль ный жилищный инспектор отдела муниципаль ного контроля	Ежемесячно, по мере необходимости	Предупреждение нарушений обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
4.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля	Муниципаль ный жилищный инспектор отдела муниципаль ного контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства
5.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте администрации города Покачи	Начальник отдела муниципаль ного контроля	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального	Муниципаль ный жилищный инспектор отдела	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства

	закона №294-ФЗ	муниципального контроля		
7.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления:			
7.1	Планов проведения плановых проверок	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	Не позднее 10 рабочих дней после утверждения плана	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.2	Плановых (рейдовых) заданий	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение 3 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.3	Информации о результатах осуществления муниципального контроля	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
8.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2020 год и последующие 2021-2022 годы	Начальник отдела муниципального контроля	До 20 декабря текущего года	Утверждение новой программы профилактики

3. Контроль в области торговой деятельности.

№ п/п	Формы и виды профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования	Начальник отдела муниципального	По мере необходимости	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих

	законодательства	контроля		обязательных требованиях законодательства
2.	Актуализация руководств по соблюдению обязательных требований законодательства на официальном сайте администрации города Покачи	Начальник отдела муниципального контроля	По мере внесения изменений	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
3.	Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства	Начальник отдела муниципального контроля	Ежемесячно, по мере необходимости	Предупреждение нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
4.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля	Начальник отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства
5.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте администрации города Покачи	Начальник отдела муниципального контроля	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона №294-ФЗ	Начальник отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
7.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления:			

7.1	Планов проведения плановых проверок	Начальник отдела муниципального контроля	Не позднее 10 рабочих дней после утверждения плана	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.2	Плановых (рейдовых) заданий	Начальник отдела муниципального контроля	В течение 3 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.3	Информации о результатах осуществления муниципального контроля	Начальник отдела муниципального контроля	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
8.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2020 год и последующие 2021-2022 годы	Начальник отдела муниципального контроля	До 20 декабря текущего года	Утверждение новой программы профилактики

4. Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения.

№ п/п	Формы и виды профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования законодательства	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	По мере необходимости	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
2.	Актуализация руководств по соблюдению обязательных требований законодательства на официальном сайте администрации города Покази	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	По мере внесения изменений	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
3.	Проведение индивидуальных	Муниципальный	Ежемесячно.	Предупреждение

	и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства	ный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	по мере необходимости	нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
4.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства
5.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте администрации города Покачи	Начальник отдела муниципального контроля	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона №294-ФЗ	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
7.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления:			
7.1	Планов проведения плановых проверок	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального	Не позднее 10 рабочих дней после утверждения плана	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля

		ного контроля		
7.2	Плановых (рейдовых) заданий	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение 3 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.3	Информации о результатах осуществления муниципального контроля	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
8.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2020 год и последующие 2021-2022 годы	Начальник отдела муниципального контроля	До 20 декабря текущего года	Утверждение новой программы профилактики

5. Контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений не связанных с добычей полезных ископаемых.

№ п/п	Формы и виды профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования законодательства	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	По мере необходимости	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
2.	Актуализация руководств по соблюдению обязательных требований законодательства на официальном сайте администрации города Покачи	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	По мере внесения изменений	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства

3.	Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	Ежемесячно, по мере необходимости	Предупреждение нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
4.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства
5.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте администрации города Покачи	Начальник отдела муниципального контроля	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона №294-ФЗ	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
7.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления:			
7.1	Планов проведения плановых проверок	Муниципальный жилищный инспектор	Не позднее 10 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении

			отдела муниципаль- ного контроля	плана	муниципального контроля
7.2	Плановых заданий (рейдовых)		Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение 3 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.3	Информации о результатах осуществления муниципального контроля		Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
8.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2020 год и последующие 2021-2022 годы		Начальник отдела муниципального контроля	До 20 декабря текущего года	Утверждение новой программы профилактики

6. Муниципальный лесной контроль.

№ п/п	Формы и виды профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий. сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования законодательства	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	По мере необходимости	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
2.	Актуализация руководств по соблюдению обязательных требований законодательства на официальном сайте администрации города Покачи	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	По мере внесения изменений	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства

3.	Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	Ежемесячно, по мере необходимости	Предупреждение нарушений обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
4.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства
5.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте администрации города Покази	Начальник отдела муниципального контроля	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона №294-ФЗ	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
7.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления:			
7.1	Планов проведения плановых проверок	Муниципальный жилищный инспектор	Не позднее 10 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении

		отдела муниципаль ного контроля	плана	муниципального контроля
7.2	Плановых (рейдовых) заданий	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	В течение 3 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.3	Информации о результатах осуществления муниципального контроля	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
8.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2020 год и последующие 2021-2022 годы	Начальник отдела муниципального контроля	До 20 декабря текущего года	Утверждение новой программы профилактики

7. Контроль за соблюдением Правил благоустройства.

№ п/п	Формы и виды профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования законодательства	Начальник отдела муниципального контроля	По мере необходимости	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
2.	Актуализация руководств по соблюдению обязательных требований законодательства на официальном сайте администрации города Покачи	Начальник отдела муниципального контроля	По мере внесения изменений	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства

3.	Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства	Начальник отдела муниципального контроля	Ежемесячно. по мере необходимости	Предупреждение нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
4.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля	Начальник отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства
5.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте администрации города Покаячи	Начальник отдела муниципального контроля	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
6.	Выдача предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона №294-ФЗ	Начальник отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
7.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления:			
7.1	Планов проведения плановых проверок	Начальник отдела муниципального контроля	Не позднее 10 рабочих дней после утверждения плана	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.2	Плановых (рейдовых) заданий	Начальник отдела	В течение 3 рабочих дней	Обеспечение открытости и прозрачности

		муниципального контроля	после утверждения	информации об осуществлении муниципального контроля
7.3	Информации о результатах осуществления муниципального контроля	Начальник отдела муниципального контроля	Ежеквартально, до 5 числа следующего за отчетным кварталом	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
8.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2020 год и последующие 2021-2022 годы	Начальник отдела муниципального контроля	До 20 декабря текущего года	Утверждение новой программы профилактики

Статья 4. Проект плана-графика профилактических мероприятий на плановый период 2020-2021 годов

№ п/п	Формы и виды профилактических мероприятий	Ответственные исполнители	Периодичность проведения профилактических мероприятий, сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования законодательства	Начальник отдела муниципального контроля	По мере необходимости	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
2.	Разработка и размещение актуальной редакции руководств по соблюдению обязательных требований законодательства на официальном сайте администрации города Покачи	Начальник отдела муниципального контроля	По мере внесения изменений	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях законодательства
3.	Проведение индивидуальных и публичных консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований законодательства	Начальник отдела муниципального контроля	Ежемесячно, по мере необходимости	Предупреждение нарушений обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов

				действующих обязательных требованиях законодательства
4.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей посредством проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля	Начальник отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований: повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях законодательства
5.	Обобщение практики осуществления муниципального контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение информации на официальном сайте администрации города Покази	Начальник отдела муниципального контроля	Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
6.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона №294-ФЗ	Начальник отдела муниципального контроля	В течение года	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства
7.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления:			
7.1	Планов проведения плановых проверок	Начальник отдела муниципального контроля	Не позднее 10 рабочих дней после утверждения плана	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.2	Плановых (рейдовых) заданий	Начальник отдела муниципального контроля	В течение 3 рабочих дней после утверждения	Обеспечение открытости и прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
7.3	Информации о результатах осуществления	Начальник отдела	Ежеквартально, до 5 числа	Обеспечение открытости и

	муниципального контроля	муниципального контроля	месяца. следующего за отчетным кварталом	прозрачности информации об осуществлении муниципального контроля
8.	Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на последующие годы	Начальник отдела муниципального контроля	До 20 декабря текущего года	Утверждение новой программы профилактики

Статья 5. Ресурсное обеспечение программы

При реализации Программы финансирование не предусмотрено.

Статья 6. Механизм реализации программы

Реализация Программы планируется путем осуществления профилактических мероприятий, указанных в статье 3 настоящей Программы.

Лицом, ответственным за непосредственную организацию и проведение профилактических мероприятий, указанных в статье 3 настоящей Программы, является начальник отдела муниципального контроля администрации города Покачи, исполнителями профилактических мероприятий – муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля администрации города Покачи.

Контроль реализации Программы осуществляется в течение 2020 года.

Статья 7. Оценка эффективности программы

Планируемыми результатами реализации Программы являются:

1) повышение эффективности проводимой отделом муниципального контроля администрации города Покачи работы по предупреждению нарушений подконтрольным субъектом обязательных требований;

2) улучшение информационного обеспечения деятельности отделом муниципального контроля администрации города Покачи по предупреждению нарушений подконтрольным субъектом обязательных требований;

3) уменьшение общего числа нарушений подконтрольным субъектом обязательных требований.